

## ÍNDICE GENERAL

<i>Colección función notarial</i> .....	VII
<i>Prólogo</i> .....	IX

### CAPÍTULO PRIMERO

#### INTRODUCCIÓN

##### A) DERECHO NOTARIAL. CARACTERIZACIÓN

§ 1. Concepto .....	1
§ 2. Sustantividad .....	3
§ 3. Derecho notarial puro y aplicado .....	3
§ 4. Conceptos y preceptos. Distinción .....	4
§ 5. Autonomía del derecho notarial .....	5
a) Autonomía restringida al plano docente .....	6
b) Muestras efectivas de la autonomía científica del derecho notarial .....	6
§ 6. Influencia del Anteproyecto de ley del documento notarial .....	7
§ 7. Influencia de la Universidad Notarial Argentina .....	8
§ 8. Principios del derecho notarial .....	8
a) Autenticación o fe pública .....	9
b) Inmediación y notoriedad .....	9
c) Protocolo y unidad de acto .....	9
d) Rogación .....	10
§ 9. Naturaleza .....	11
§ 10. Función notarial. El notario como operador del derecho .....	11
§ 11. Teorías sobre la función notarial .....	13
a) Funcionarista .....	14
b) Profesionalista .....	14
c) Autonomista .....	15
d) Eclécticas o combinadas .....	15

1)	Comprendida en la administración de justicia ....	15
2)	Comprendida en la jurisdicción voluntaria .....	16
3)	Como función pública de un particular profesional del derecho .....	16
§ 12.	Forma notarial .....	17
a)	La forma notarial total como resultado de un proceso .....	17
b)	El proceso de la forma .....	18
c)	Formas parciales en el proceso de la forma total ...	18
d)	La forma como resultado de un proceso notarial de operaciones de ejercicio .....	19
1)	Primera audiencia .....	19
2)	Segunda audiencia .....	19
§ 13.	Realización notarial del derecho .....	19
a)	Encuesta .....	19
b)	Juicio o dictamen .....	20
c)	Instrumentación o documentación .....	20
§ 14.	Operaciones notariales de ejercicio .....	20
a)	Calificación .....	20
b)	Recepción .....	20
c)	Dictamen .....	20
d)	Docencia .....	21
e)	Conciliación .....	21
f)	Legalización .....	21
g)	Legitimación .....	21
h)	Configuración .....	22
i)	Redacción o documentación .....	22
j)	Autenticación y autorización .....	24
k)	Lectura y otorgamiento .....	24
1)	En las actas no hay otorgamiento .....	25
2)	Lectura, otorgamiento y autorización en el Anteproyecto de la ley de documento notarial .....	25
3)	Modalidades de la lectura .....	26
4)	Lectura y advertencias .....	26
5)	Otorgamiento sucesivo en el Anteproyecto de ley del documento notarial .....	26
§ 15.	Valor de la firma en las escrituras y actas .....	27
§ 16.	Unidad de acto y certificación de firmas .....	27
§ 17.	Labor postescrituraria. Etapas de conservación, resguardo, permanencia, reproducción y registración ....	27
§ 18.	El control de legalidad y la seguridad jurídica .....	28

## B) FE PÚBLICA

§ 19.	Concepto .....	29
-------	----------------	----

§ 20.	Fundamentos .....	29
§ 21.	Notas o caracteres .....	30
	a) Exactitud .....	30
	b) Integridad .....	30
§ 22.	Requisitos o fases .....	31
	a) Evidencia .....	31
	b) Solemnidad .....	31
	c) Objetivación .....	31
	d) Coetaneidad de las tres fases .....	31
§ 23.	El acto notarial .....	32
§ 24.	Los artículos 1184 y 1185 del Código Civil .....	32
§ 25.	Clasificaciones de la fe pública .....	33
§ 26.	Diferencias entre fe pública judicial y notarial .....	34
§ 27.	Efectos de la fe pública .....	35
	a) Carácter de los hechos realizados por el oficial público .....	35
	b) Hechos pasados en presencia del oficial público .....	35
	c) Declaraciones de las partes .....	35
§ 28.	Fe pública originaria .....	36
§ 29.	Fe pública derivada .....	36
§ 30.	Delitos contra la fe pública .....	37

### **C) EL NOTARIADO EN LA CIUDAD DE BUENOS AIRES**

§ 31.	El cuerpo notarial .....	37
§ 32.	Colegios de escribanos .....	37
§ 33.	Organización, fines y facultades. Remisión .....	38
§ 34.	Colegiación en la ley 404 .....	38
§ 35.	Habilitación para el ejercicio de la función notarial .....	38
§ 36.	Matriculación .....	38
§ 37.	Requisitos .....	39
§ 38.	Quiénes no podrán matricularse .....	39
§ 39.	Cancelación de la matrícula .....	40
§ 40.	Domicilio profesional .....	40
§ 41.	Domicilio real .....	40
§ 42.	Registros notariales .....	40
§ 43.	Escribanos adscriptos .....	41
§ 44.	Escribanos interinos .....	42
§ 45.	Escribanos subrogados .....	43
§ 46.	Investidura notarial .....	44
	a) Incompatibilidades .....	44
	b) Condición y habilitación de las escribanías .....	45
	c) Reválida obligatoria de la investidura .....	45
	d) Cursos de actualización .....	45

§ 47.	Anuncios sobre la existencia de la escribanía .....	46
§ 48.	Tribunal y Código de Ética .....	46

#### **D) EL NOTARIADO EN LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES**

§ 49.	Carácter de notario .....	47
§ 50.	Creación y cancelación de registros .....	47
	a) Cantidad y numeración .....	47
	b) Bases para su determinación .....	47
	c) Situación de los registros excedentes .....	47
	d) Vacancia de registros .....	47
	e) Unidad del registro notarial .....	48
	f) Registro de datos estadísticos .....	48
§ 51.	Acceso a la función .....	48
	a) Concurso de acceso a la titularidad de un registro notarial .....	48
	b) Llamado a concurso .....	48
	c) Composición del tribunal calificador .....	48
	d) Funcionamiento del tribunal .....	49
	e) Participación en el concurso .....	49
	f) Facultades del tribunal calificador .....	49
	g) Decisiones del tribunal .....	49
	h) Otorgamiento de la titularidad .....	49
	i) Acceso directo a la titularidad .....	50
	j) Reglamentación del llamado a concurso .....	50
	1) Sede del tribunal calificador .....	50
	2) Presentación de solicitudes. Excusación y recusación de miembros del tribunal. Antecedentes ..	50
	3) Realización de los ejercicios de oposición .....	52
	4) Formación de las ternas proponiendo la designación de titulares de registro .....	53
	k) Acceso directo a la titularidad. Cómputo del plazo ..	53
	l) Prohibición de permutar cargos entre escribanos ...	53
	m) Cómputo de antigüedad .....	53
	n) Antigüedad en el interinato .....	53
	ñ) Suplentes recíprocos .....	53
§ 52.	Registro de aspirantes .....	54
§ 53.	Notarios adscriptos, interinos y suplentes. Aspirantes a notarios y habilitados para el ejercicio de funciones notariales .....	54
	a) Adscriptos .....	54
	b) Suplentes .....	55
	c) Suplente simple .....	56
	d) Responsabilidad del titular respecto del suplente ...	56

§ 54.	Ingreso y permanencia en la función .....	56
	a) Aspirante a notario. Matriculación .....	56
	b) Inscripción en el Registro de Aspirantes a Notario ..	56
	c) Publicidad de los interesados a inscribirse .....	56
	d) Habilitación para el ejercicio de funciones notariales	57
	e) Fianza notarial .....	57
§ 55.	Normas reglamentarias sobre interinato y suplencias no-	
	tariales .....	57
§ 56.	Registro de aspirantes a notarios. Normas reglamentarias	58
§ 57.	Informes que deben presentarse para obtener la habili-	
	tación para el ejercicio de funciones notariales .....	58
§ 58.	Procesos por mal desempeño de la función notarial ....	59
§ 59.	Atención personal. Deber de atención de la notaría ...	59
§ 60.	Reglas de ética .....	59
§ 61.	Ejercicio de la función notarial por personas no habilitadas	60

### E) COMPETENCIA NOTARIAL

§ 62.	Concepto .....	61
§ 63.	Actos solemnes .....	61
§ 64.	Actos formales no solemnes .....	61
§ 65.	Actos no formales .....	62
§ 66.	Competencia notarial material .....	62
	a) Excepciones legales a la libre elección del notario ..	62
	b) Una norma polémica de la ley 404 de la Ciudad de	
	Buenos Aires .....	63
	c) Límites .....	63
	1) Competencia exclusiva y obligatoria .....	63
	2) Competencia voluntaria .....	64
	d) Actos excluidos de la competencia material del no-	
	tario .....	64
	e) Jurisdicción voluntaria .....	64
	f) Tramitación de la sucesión mortis causa ante notario	65
	g) El notario como mediador .....	67
§ 67.	Territorial .....	68
§ 68.	En función de las personas .....	69
§ 69.	Competencia notarial en la ley 404 de la Ciudad de Bue-	
	nos Aires .....	69
§ 70.	Otras actividades que integran el ejercicio notarial en	
	la Ciudad de Buenos Aires .....	71
§ 71.	Aranceles notariales en la Ciudad de Buenos Aires .....	72
§ 72.	Competencia notarial en la ley 9020 y el Reglamento	
	Notarial de la Provincia de Buenos Aires .....	72
	a) En razón del territorio .....	73

	b) Ejercicio de las funciones notariales. Obligatoriedad y excepciones a la prestación de funciones .....	74
	c) Recurso ante la negativa a actuar por parte del notario .....	74
§ 73.	Competencia de las escribanías de Gobierno .....	75
	a) Material .....	75
	b) Territorial .....	76
§ 74.	Reglas sobre la elección del notario .....	76
§ 75.	Jurisprudencia sobre casos de competencia notarial. Remisión .....	77

## CAPÍTULO II

### EJERCICIO DE LA FUNCIÓN NOTARIAL

#### A) INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN NOTARIAL

§ 76.	Diferencia conceptual .....	81
§ 77.	Requisitos para recibir la investidura notarial. Ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires .....	81
§ 78.	La colegiación es inherente a la investidura notarial (titular, adscripto o jubilado) .....	82
§ 79.	Quiénes no pueden ejercer, temporal o definitivamente, funciones notariales .....	82
§ 80.	Incompatibilidades para ejercer la función notarial .....	83
§ 81.	Excepciones .....	83
§ 82.	Posibilidad de conceder licencia para actividades incompatibles .....	84
§ 83.	Las incompatibilidades en el decreto reglamentario de la ley notarial en la Ciudad de Buenos Aires. Declaración jurada sobre incompatibilidades .....	84
§ 84.	Es innecesaria la comunicación previa para funciones compatibles .....	84
§ 85.	La remoción por inhabilitación o incompatibilidad la dispone el Tribunal de Superintendencia .....	84
§ 86.	Vacancia imprevista de un registro notarial. Designación de interino .....	85
§ 87.	Causas de inhabilitación notarial en la provincia de Buenos Aires (ley 9020) .....	85
§ 88.	Causas de incompatibilidad notarial en la provincia de Buenos Aires. Excepciones .....	86

§ 89.	El fallo “Franco c/provincia de Buenos Aires”, de la Corte Suprema .....	87
<b>B) DEBERES</b>		
§ 90.	Introducción .....	87
§ 91.	Ciudad de Buenos Aires .....	88
§ 92.	Provincia de Buenos Aires .....	90
§ 93.	Deberes generales comunes a todos los escribanos, derivados de su función .....	92
§ 94.	Obligaciones del escribano relativas al protocolo. Índices y repertorios .....	94
§ 95.	Expedición de copias o testimonios .....	95
	a) Requisitos materiales .....	96
	b) Requisitos formales .....	96
	c) Requisitos reales .....	97
	d) Requisitos personales .....	97
	e) Copias. Deberes extradocumentales .....	97
	f) Tipos .....	97
	g) Copia o “testimonio” (primera o ulterior). Requisitos .....	98
	h) Copia simple. Requisitos .....	98
	i) Simple copia .....	98
§ 96.	Deberes respecto de los documentos extraprotocolares .....	98
§ 97.	Certificados notariales .....	99
	a) Deberes notariales según la ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires y su reglamentación .....	99
	b) Deberes específicos respecto de las certificaciones de firmas .....	99
	c) Posibilidad de denegar la certificación de firmas o impresiones digitales .....	100
	d) Certificados sobre existencia de personas .....	100
	e) Certificados de reproducciones .....	100
	f) Certificados sobre existencia de documentos .....	101
	g) Lugar de exhibición del original .....	101
§ 98.	Deberes notariales según la ley 9020 de la provincia de Buenos Aires .....	101
	a) Respecto de las certificaciones. Competencia territorial .....	102
	b) Certificaciones de firmas .....	102
	c) Requerimiento .....	103
	d) Certificaciones de firmas en el Reglamento Notarial de la Provincia de Buenos Aires .....	103
	1) Actas de requerimiento .....	104
	2) Índice .....	104

	3) Retiro del libro de requerimientos de la notaría	104
	4) Exhibición .....	104
	5) Deber de conservación .....	104
	6) Folio de actuación .....	104
	7) Facultad de las delegaciones ante irregularidades en el libro de requerimientos .....	104
	e) Inspecciones del Colegio .....	105
	f) La certificación de una reproducción no certifica las firmas estampadas en el original .....	105
	g) Reproducciones parciales .....	105
	h) Extractos, relaciones, resúmenes .....	105
	i) Informes o constancias .....	105
§ 99.	Papel para actuación. Uso exclusivo de los folios de actuación notarial. Adquisición excesiva de folios de actuación. Registración de folios utilizados .....	105
§ 100.	Registración de los documentos que pasaron ante el notario .....	106
§ 101.	Obligaciones fiscales .....	107
	a) El notario y los impuestos .....	107
	b) El notario como agente de información .....	108
	c) Obligaciones tributarias materiales y formales .....	108
	d) El notario ante el fisco nacional .....	109
	1) CITI-escribanos .....	109
	2) SICORE-escribanos .....	110
	3) Código de Oferta de Transferencia de Inmuebles .....	110
	e) Obligaciones ante el fisco local .....	110
	f) Obligaciones ante la Unidad de Información Financiera (UIF) .....	111

### C) DERECHOS

§ 102.	Introducción .....	111
§ 103.	Estabilidad en la función .....	111
§ 104.	Percibir honorarios .....	111
§ 105.	Derechos previsionales .....	113
§ 106.	Nombramiento de adscriptos .....	113
§ 107.	Proposición de interinos, subrogantes y suplentes ....	113
§ 108.	Registración de documentos .....	114
§ 109.	Secreto profesional .....	114
	a) Deber en la ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires	115
	b) Sólo el juez puede liberar al escribano .....	115
	c) El secreto profesional en el Código de Ética Notarial de la Ciudad de Buenos Aires .....	115

d) Deber del secreto profesional en la provincia de Buenos Aires .....	116
e) Alcance y extensión del secreto .....	116

**D) RESPONSABILIDAD**

§ 110. Concepto .....	116
§ 111. Fundamento .....	117
§ 112. Tipos .....	117
§ 113. Responsabilidad civil .....	118
a) Criterios de evaluación .....	118
1) Consecuencia de la ubicación del notario como funcionario público .....	118
2) Consecuencia de la ubicación del notario como profesional de derecho a cargo de una función pública .....	118
b) Naturaleza jurídica de la relación entre el requirente y el notario .....	119
c) Distinción entre obligaciones de medio y de resultado .....	119
d) Incumplimiento de los deberes funcionales .....	120
1) Autorización de actos que resulten nulos o anulables .....	120
2) Errores, omisiones y faltas .....	120
3) Retardo en la escrituración .....	120
4) Omisión del estudio de títulos .....	120
5) Inobservancia del artículo 1001 del Código Civil .....	120
6) Incumplimiento del artículo 1002 del Código Civil .....	121
7) Inobservancia de la ley registral 17.801 .....	121
e) Por actos del adscripto .....	121
f) Por actos de sus dependientes .....	122
g) Factores eximentes .....	122
§ 114. Responsabilidad penal .....	123
a) Violación del secreto profesional .....	123
b) Falsedad notarial .....	123
1) Externa, material o corporal .....	123
2) Ideológica .....	124
3) Identificación de comparecientes y falsedad ideológica .....	124
4) Otros delitos contra la fe pública .....	124
c) Otros delitos que el notario puede realizar en el ejercicio de su función .....	125
d) Penas .....	126

§ 115.	Responsabilidad fiscal .....	126
	a) Solidaridad fiscal .....	126
	b) Incumplimiento de los deberes fiscales. Remisión .....	126
	c) Exención de responsabilidad .....	127
§ 116.	Responsabilidad disciplinaria .....	127
	a) Definición de irregularidad profesional en la ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires .....	127
	b) La renuncia del notario no lo exime de responsabilidad disciplinaria .....	127
	c) Obligación de comunicar al Colegio toda acción judicial o administrativa promovida contra un escribano .....	128
	d) Procedimiento disciplinario en la Ciudad de Buenos Aires .....	128
	1) Órganos de fiscalización y disciplina. Tribunal de Superintendencia .....	128
	2) Competencia .....	128
	3) Atribuciones del Colegio de Escribanos en materia disciplinaria .....	128
	4) Establecimiento de las sanciones .....	129
	5) Apercibimiento y multa .....	129
	6) Suspensión .....	129
	7) Inhabilitación por defectos o impedimentos ..	130
	8) Destitución .....	130
	e) Responsabilidad notarial en la provincia de Buenos Aires .....	131
	1) Jurisdicción notarial .....	131
	2) Cámaras de apelaciones en lo Civil y Comercial del Departamento Judicial de La Plata ...	131
	3) Juez notarial .....	131
	4) Tribunal notarial .....	132
	5) Facultades del juez notarial .....	132
	6) Atribuciones de los inspectores .....	132
	7) Procedimiento .....	132
	8) Derecho de defensa. Declaraciones de rebeldía ..	133
	9) La denuncia como base del procedimiento ...	133
	10) Vistas y traslados .....	133
	11) Notificaciones, citaciones, intimaciones y plazos ..	133
	12) Elevación del sumario. Vistas. Prueba .....	133
	13) Autos para resolver, cierre de la instancia y término para dictar sentencia .....	134
	14) Recursos .....	134
	15) Normas subsidiarias .....	134
	16) Inspección de registros notariales. Visitas ordinarias y extraordinarias .....	134

17)	Objeto de las inspecciones .....	134
18)	Forma de efectuar las inspecciones ordinarias. Actas y trabas a la inspección .....	135
19)	Sanciones .....	136
20)	Falta de ética y sanciones accesorias .....	136
21)	Ejecución .....	137
22)	Prescripción de las acciones .....	138
23)	Nombramiento del juez notarial .....	138
24)	Integración, designación y carácter de las funciones de los integrantes del tribunal no- tarial .....	138
25)	Inspectores notariales y secretarios .....	138
26)	Reemplazo de jueces y secretarios .....	139
27)	Recusación .....	139
28)	Sede del tribunal notarial .....	139
29)	Formación de la lista de conjueces .....	139
30)	Facultades del tribunal notarial .....	139
31)	Impulso del procedimiento por parte del Co- legio .....	139
32)	Causales de inhabilidad en la ley 9020 .....	140

### CAPÍTULO III

## INSTRUMENTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS

### A) INSTRUMENTOS PÚBLICOS

§ 117.	Concepto .....	143
§ 118.	Forma de los actos jurídicos .....	143
	a) Proceso de la forma jurídica .....	144
	b) Evolución .....	144
	c) Formas libres y legales .....	145
	d) Efectos de la falta de forma .....	145
§ 119.	Requisitos y condiciones de validez de los instrumen- tos .....	146
§ 120.	Clasificación .....	146
§ 121.	Efectos probatorios .....	148
§ 122.	El artículo 1184 del Código Civil .....	148
§ 123.	El derecho notarial puro como derecho formal .....	149
§ 124.	Nulidad de los instrumentos públicos .....	149
	a) Negocios parcialmente nulos e instrumentos pú- blicos totalmente nulos. Incongruencia doctrinal. Nuestra opinión .....	150

	b) Nulidades instrumentales. Ubicación normativa ..	152
	c) Sólo las infracciones formales sancionadas con pena de nulidad ocasionan la del documento .....	152
	d) Actos prohibidos .....	153
	e) Documentos nulos en razón de la forma .....	153
	1) Extensión en hojas que no cumplen los extremos legales para ser consideradas protocolo ..	153
	2) Inobservancia de las formalidades del artículo 1004 del Código Civil .....	153
	3) Transgresión del orden cronológico .....	154
	f) Nulidades instrumentales en los testamentos .....	155
	g) Documentos nulos en razón de los sujetos instrumentales .....	155
	h) En razón del autor .....	156
	i) Incompetencia personal del escribano .....	156
	j) Territorial .....	156
	k) Material .....	157
	l) La falta en el notario de las condiciones necesarias para su designación no anula los actos que hubiere autorizado .....	157
	m) Documentos anulables .....	157
	n) Documentos inválidos absolutos .....	158
§ 125.	Conversión negocial .....	158
	a) Conversión formal .....	159
	b) Actos formales .....	160
	c) Actos solemnes absolutos .....	160
	d) Relativos .....	160
	e) Al solo efecto probatorio .....	160
	f) Conversión jurídica formal por incompetencia ....	160
	1) Material .....	161
	2) Territorial .....	161
	3) Temporal .....	161
	4) En razón de las personas .....	162
	g) Casos en que no corresponde .....	162

## B) INSTRUMENTOS PRIVADOS

§ 126.	Concepto .....	163
§ 127.	Firma .....	163
	a) Individualización del firmante .....	164
	b) Apariencia de firma .....	164
	c) Del analfabeto y del ciego .....	166
	d) Impresión digital como sustitutiva .....	167
	e) A ruego .....	167

	f) Lugar del documento donde debe estar .....	168
	g) En instrumentos privados en materia comercial ..	168
	h) Instrumento hecho en varios ejemplares .....	168
	i) Utilización de signos y libertad en materia de firmas	169
	j) Dada en blanco .....	169
	1) Naturaleza jurídica .....	170
	2) Cheques .....	170
	3) Abuso de firma en blanco .....	170
	4) Extremos a probar .....	171
	5) Impugnación y terceros de buena fe .....	171
	6) Sustracción de papeles firmados en blanco ...	172
	7) Medios de prueba .....	172
§ 128.	Principio de libertad de formas .....	172
§ 129.	Idioma .....	173
§ 130.	Fecha .....	173
§ 131.	Soporte de los instrumentos .....	173
§ 132.	Distinción entre actos jurídicos bilaterales y contra-	
	tos bilaterales .....	173
	a) Contratos unilaterales .....	173
	b) Bilaterales o sinalagmáticos .....	174
	c) Bilaterales imperfectos .....	174
§ 133.	Fundamento teórico de la necesidad del doble ejemplar	174
	a) Consecuencias de su inexistencia .....	175
	b) Doble ejemplar y contrato bilateral .....	175
	c) Doble ejemplar en materia comercial .....	175
§ 134.	Saneamiento de la falta de doble ejemplar por la eje-	
	cución posterior .....	176
§ 135.	Depósito de instrumento único .....	176
§ 136.	Fuerza probatoria del instrumento privado .....	177
	a) Reconocimiento extrajudicial .....	177
	b) Certificación de firmas por escribano público ....	177
	c) Reconocimiento judicial .....	178
	d) Comprobación judicial de la firma .....	178
	e) Impugnación de la firma reconocida .....	178
	f) Instrumentos con enmiendas o raspaduras .....	178
	g) Reconocimiento de documentos no firmados .....	179
	h) Carácter personalísimo del reconocimiento de firma	179
	i) La firma como manifestación de voluntad .....	179
	j) Naturaleza jurídica del reconocimiento .....	180
	k) Documentos con defectos de forma .....	180
	l) Notas agregadas por el acreedor .....	180
	m) Obligación legal de comparecencia .....	180
	n) Reconocimiento de la firma por los sucesores ....	181

ñ)	Verificación judicial de la firma .....	181
o)	Marco normativo de la firma digital .....	181
§ 137.	Documento informático .....	182
a)	Características .....	182
b)	Riesgos .....	183
c)	Técnicas de seguridad .....	183
§ 138.	Firma digital. Concepto .....	183
a)	Operativa .....	183
b)	Certificados de clave pública .....	184
c)	Autoridades certificadoras de clave .....	184
d)	Valor probatorio del documento informático .....	184
e)	Sistemas de pruebas en el proceso de cuestionamiento de un documento electrónico .....	185
f)	La firma digital en la provincia de Buenos Aires ...	185
1)	Definición legal .....	185
2)	Infraestructura .....	186
3)	Estándares tecnológicos .....	186
4)	Certificado digital .....	186
§ 139.	Fecha cierta .....	186
a)	En materia comercial .....	187
b)	Medios de adquisición .....	188
c)	Otros medios que admite la jurisprudencia .....	188
d)	En el derecho comercial .....	189
e)	Cartas misivas .....	189
§ 140.	Protocolización de documentos privados .....	190
a)	Testamentos .....	191
1)	Por acto público ante juez de paz u oficial municipal .....	191
2)	Ológrafos .....	191
3)	Cerrados .....	191
4)	Especiales .....	192
b)	Actas de protocolización en la ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires .....	192
c)	Actas de incorporación o transcripción en la ley 404 .....	193
d)	Ejecuciones extrajudiciales (ley 24.441) .....	193
e)	Ley 9020 de la provincia de Buenos Aires .....	193
f)	Actuaciones judiciales o administrativas en la provincia de Buenos Aires .....	193
g)	Actas de protocolización en la ley bonaerense 9020 .....	193
h)	Escrituras de protocolización por orden judicial ...	193
i)	Incorporación al protocolo sin orden judicial .....	193

## CAPÍTULO IV

### DOCUMENTACIÓN NOTARIAL

#### A) LOS DOCUMENTOS NOTARIALES

§ 141.	Concepto .....	197
§ 142.	Clasificaciones primarias .....	197
	a) Protocolares y extraprotocolares .....	197
	b) Originales .....	198
	c) Reproducciones o traslados .....	198
	1) Primera copia o testimonio .....	198
	2) Copia simple .....	199
	3) Simple copia .....	199
§ 143.	Clasificaciones secundarias de los documentos proto- colares .....	199
	a) Por su naturaleza. Escrituras públicas y actos protocolares .....	199
	b) Complementarios .....	199
	c) Autónomos y accesorios .....	200
§ 144.	División de los documentos extraprotocolares .....	200
	a) Actas .....	200
	b) Reproducciones o traslados .....	200
	c) Certificados .....	201
	d) Notas y constancias extraprotocolares .....	201
	e) Cargos .....	201
§ 145.	Documentos notariales principales y secundarios .....	201
§ 146.	Documentos matrices o protocolares y documentos derivados o traslados .....	201
§ 147.	Clasificación del Reglamento Notarial español .....	202
§ 148.	Clasificación del Anteproyecto de ley de documento notarial .....	202
§ 149.	Clasificación del Código Civil .....	202
§ 150.	Escrituras y actas. La gran clasificación de la doc- trina .....	203
§ 151.	Escrituras públicas .....	203
§ 152.	Clasificación según la relación entre documento y ne- gocio .....	204
§ 153.	Actas .....	205
§ 154.	Actos que pueden ser objeto del documento notarial	205
§ 155.	Actos auténticos y autenticados .....	206

**B) CERTIFICACIONES Y TRÁMITES PREVIOS Y POSTERIORES  
A LA ESCRITURA**

§ 156.	El proceso de la forma notarial total .....	206
	a) Primera audiencia .....	207
	b) Segunda audiencia .....	207
§ 157.	Legitimación .....	207
§ 158.	Labor posterior a la escritura. Reproducción documental, conservación, resguardo, permanencia .....	208
§ 159.	Registración .....	209
§ 160.	Análisis de los actos preescriturarios .....	209
	a) Aspectos subjetivos .....	209
	1) Justificación de la identidad de los requirentes ..	209
	2) Datos personales .....	210
	b) Aspectos objetivos .....	210
	1) Boleto de compraventa .....	210
	2) Títulos, poderes y habilitaciones .....	210
	3) Certificaciones .....	211
	c) Certificaciones previas de índole tributaria .....	211
	1) Código de Oferta de Transferencia de Inmuebles ..	211
	2) Impuesto a la transferencia de inmuebles (personas físicas) .....	212
	3) Impuesto a las ganancias .....	212
	4) Formulario DGI 381 (nuevo modelo) .....	212
	d) Obligación de solicitar certificados sobre deudas por expensas comunes en los inmuebles sometidos a la ley 13.512 .....	213
	e) Certificados previos sobre deudas por tasas y tributos municipales en la provincia de Buenos Aires ..	213
	f) Certificado catastral .....	213
	g) Existencia del reglamento de copropiedad y administración .....	213
	h) Levantamiento de medidas cautelares .....	214
	i) Origen del dinero. Unidad de Información Financiera (UIF). Régimen legal .....	214
	j) Otras constataciones .....	218
	k) Consecuencias jurídicas de la colaboración entre el requirente y el cocontratante .....	218
	l) Citación a escriturar .....	219
§ 161.	Análisis de los actos postescriturarios. Consideraciones generales .....	220
	a) Expedición de copias .....	220
	b) Inscripción .....	220
	c) Impuestos y tasas .....	220

d) Protocolo .....	222
e) Entrega de documentos al interesado .....	222
f) Elementos y requisitos de las copias notariales ...	222
1) Requisitos documentales .....	222
2) Requisitos extradocumentales .....	223
g) Tipos de copias notariales .....	223
1) Copia o testimonio .....	223
2) Copia simple .....	223
3) Simple copia .....	224
h) Copias incompletas o extractos .....	224
i) Requisitos fiscales de las copias .....	224
j) Segundas o ulteriores copias o testimonios. Re- misión .....	224

**C) JUSTIFICACIÓN DE IDENTIDAD DE LOS OTORGANTES  
EN SEDE NOTARIAL**

§ 162. Fe de conocimiento. Sistema legislativo anterior ....	224
a) Medios utilizados antes de la reforma de los ar- tículos 1001 y 1002 del Código Civil para lograr la convicción de la individualización .....	226
b) Extensión que se le daba a la fe de conocimiento antes de la reforma .....	227
c) Responsabilidad por falla en la dación de fe de co- nocimiento. ¿Obligación de medios o de resultado?	227
d) Testigos de conocimiento .....	228
§ 163. Justificación de la identidad de los comparecientes. Sistema legislativo actual .....	228
a) Nuevo texto del artículo 1001 del Código Civil ....	229
b) Nueva redacción del artículo 1002 del Código Civil	229
§ 164. Documentos idóneos para justificar la identidad .....	230
§ 165. Diversas maneras de justificar la identidad .....	231
§ 166. Conocimiento o identificación de testigos .....	232
§ 167. Aplicación de la reforma en las leyes locales .....	232
§ 168. Opinión de la Academia Nacional del Notariado sobre la reforma de los artículos 1001 y 1002 del Código Civil	233

**D) DOCUMENTOS HABILITANTES**

§ 169. Concepto .....	234
§ 170. El artículo 1003 del Código Civil .....	234
§ 171. Procuraciones y documentos habilitantes a la ley no- tarial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires .....	235
§ 172. Procuraciones y documentos habilitantes en la ley notarial de la provincia de Buenos Aires .....	235

§ 173.	Posibilidad de agregar al protocolo copias autenticadas de los documentos habilitantes, devolviendo los originales al apoderado .....	236
§ 174.	Exhibición inexcusable de los documentos habilitantes en cada oportunidad .....	236
§ 175.	Transcripción de partes pertinentes .....	236
§ 176.	Representación notoria .....	236
§ 177.	Falta de incorporación de la documentación habilitante .....	237
§ 178.	Intervención por otros (representación voluntaria, orgánica o legal y sus respectivos documentos habilitantes) .....	237
§ 179.	Intervención para otros (gestión de negocios, estipulaciones a favor de terceros) .....	237
§ 180.	Procedimiento a seguir según cada tipo de documento habilitante .....	238
§ 181.	Legalización de documentos habilitantes .....	239
§ 182.	Actuación de representantes voluntarios. Principios generales .....	239
	a) Vigencia temporal de las representaciones .....	240
	b) Vigencia temporal en trámites de automotores ....	242
	c) Destino del instrumento de la representación en sede notarial .....	243
	d) Convención Interamericana sobre Régimen Legal de Poderes para ser Utilizados en el Extranjero ...	244
	e) Actuación de representantes orgánicos de las personas jurídicas. Sociedades civiles .....	244
	f) Asociaciones con personería jurídica y simples asociaciones civiles y religiosas .....	245
§ 183.	Actuación de representantes necesarios de incapaces	245
§ 184.	Actuación conjunta de los inhabilitados judicialmente y sus curadores .....	246
§ 185.	Actuación de sociedades comerciales. Regla fundamental .....	246
	a) Representante y administrador .....	247
	b) Sociedad colectiva .....	247
	c) Sociedad en comandita simple .....	247
	d) Sociedad de capital e industria .....	247
	e) Sociedad de responsabilidad limitada .....	247
	f) Sociedad en comandita por acciones .....	248
	g) Sociedad accidental o en partición .....	248
	h) Sociedades irregulares .....	248
	i) Diferencia entre representación y administración ..	248
	j) Otorgamiento de poderes por las sociedades anónimas .....	249

k)	Relación entre objeto social y representación ....	249
l)	Lo "notoriamente extraño" como límite a la actuación del representante orgánico .....	249
m)	Representación plural o sede notarial .....	250
n)	Inscripción de administradores .....	250
ñ)	Documentación que deben presentar las sociedades para otorgar escrituras. Datos a consignarse en la escritura para la acreditación de las representaciones invocadas .....	250
	1) Sociedades anónimas .....	251
	2) Apoderados de sociedad anónima .....	251
	3) Directores mínimos .....	252
	4) Sociedades en comandita por acciones .....	252
	5) Sociedad de responsabilidad limitada .....	252
	6) Sociedad comercial colectiva .....	253
	7) Sociedad en comandita simple .....	253
	8) Sociedad de capital e industria .....	253
	9) Sociedad accidental o en participación .....	253
	10) Sociedad irregular .....	254
	11) Sociedades en formación .....	254
	12) Sociedad de término vencido .....	254
	13) Sociedad en liquidación .....	255
	14) Sociedades extranjeras .....	255
	15) Libros de actas sin rubricar y "actas volantes" .....	256
	16) Decisiones sociales tomadas en escritura pública .....	257
§ 186.	Contratación de las sociedades con sus propios administradores .....	257

**E) RECOPIACIÓN DE ANTECEDENTES Y ESTUDIO DE TÍTULOS**

§ 187.	Estudio de títulos. Concepto e importancia .....	258
§ 188.	Legitimación .....	258
§ 189.	Forma de realizar el estudio de títulos .....	259
§ 190.	Documentación a verificar .....	259
§ 191.	Diferencias reglamentarias sobre el concepto de simultaneidad .....	261
§ 192.	Aspectos formales que deben verificarse en las escrituras públicas .....	261
§ 193.	Correspondencia entre escritura matriz y copia .....	262
§ 194.	Datos esenciales exigidos por el Código Civil .....	262
§ 195.	Orden cronológico .....	262
§ 196.	Enmiendas en partes esenciales no salvadas .....	263
§ 197.	Competencia material y territorial del escribano .....	264
§ 198.	Notario suspendido, destituido o reemplazado .....	264

§ 199.	Escribano pariente de los sujetos negociales .....	264
§ 200.	Firma de la escritura por todos los interesados .....	265
§ 201.	Obligatoriedad de la realización del estudio de títulos .....	267
§ 202.	Responsabilidad del escribano referencista y del escribano autorizante .....	268
§ 203.	Lapso por el que hay que buscar antecedentes .....	268
§ 204.	Título original en subasta judicial .....	269
§ 205.	Pacto de título perfecto .....	270
§ 206.	Títulos provenientes de donación .....	271
§ 207.	Títulos provenientes de permutas .....	271
§ 208.	Títulos provenientes de dación en pago .....	272
§ 209.	El artículo 1051 del Código Civil y el estudio de títulos .....	272
§ 210.	Sentido comercial del pacto sobre título perfecto ....	273
§ 211.	Importancia de los plazos de prescripción adquisitiva o liberatoria en la perfección de los títulos .....	274

## CAPÍTULO V

### INSTRUMENTACIÓN NOTARIAL

#### A) LA ESCRITURA PÚBLICA

§ 212.	Concepto .....	275
§ 213.	Validez y eficacia en todo el territorio nacional .....	276
§ 214.	Requisitos especiales de validez. El rito .....	277
	a) Rúbrica y sellado del protocolo .....	277
	b) Utilización en el protocolo del idioma nacional ....	278
	c) Procedimientos gráficos .....	278
§ 215.	Reglas formales sobre elementos materiales de la escritura comunes del notariado latino .....	278
	a) Protocolo o libros .....	279
	b) Papel .....	279
	c) Grafía .....	279
§ 216.	Requisitos formales de las escrituras en el Código Civil .....	279
	a) Naturaleza y objeto del acto .....	279
	b) Nombres y apellidos de las personas que la otorgan .....	280
	c) Mayoría de edad .....	280
	d) Estado de familia .....	280
	e) Domicilio o vecindad .....	280
	f) Otros datos personales .....	281
	g) Data .....	281
	h) Identificación de comparecientes .....	281
	i) Lectura .....	282

	j) Firma de los comparecientes .....	282
	k) Autorización .....	282
§ 217.	Formalidades en la ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires .....	283
§ 218.	Aclaraciones del notario sobre datos de los sujetos escriturarios y otras circunstancias que contuviere la escritura .....	283
§ 219.	Requisitos formales en la provincia de Buenos Aires ..	284
§ 220.	Firmantes a ruego en la provincia de Buenos Aires ...	284
§ 221.	Expresión de la edad de los comparecientes en la provincia de Buenos Aires .....	284
§ 222.	Tipos de escritura según su relación con la existencia del negocio instrumentado .....	285
§ 223.	Partes de la escritura (texto negocial y constancias notariales) .....	285
	a) Comparecencia .....	285
	b) Intervención .....	286
	1) En la ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires ..	286
	2) En la ley 9020 de la provincia de Buenos Aires	286
	c) Exposición-estipulación .....	287
	d) Constancias notariales .....	287
§ 224.	Orden numérico .....	287
§ 225.	Orden cronológico .....	287
§ 226.	Membrete y número .....	288
§ 227.	Naturaleza del acto .....	288
§ 228.	Objeto .....	288
§ 229.	Correcciones y enmiendas. Reglas generales .....	288
	a) Entrelíneas .....	289
	b) Testados .....	289
	c) Determinación del concepto de "parte esencial" del texto escriturario .....	289
	d) Posibilidad de realizar adiciones al texto proyectado de la escritura .....	290
	e) Enmiendas en el texto del salvado .....	290
	f) Variaciones entre matriz y copia advertidas luego de expedida ésta .....	290
§ 230.	Sujetos documentales y sujetos negociales en las escrituras .....	290
	a) Comparecientes .....	290
	b) Partes .....	291
	c) Otorgantes .....	291
	d) Testigos .....	291
	1) Instrumentales .....	291
	2) De identificación .....	292

§ 231.	Expresiones en letras o guarismos .....	292
§ 232.	Escrituras otorgadas por sordomudos, mudos, sordos y ciegos .....	293
§ 233.	Escrituras otorgadas por quienes ignoran el idioma nacional .....	294
§ 234.	Firmantes a ruego. Principio general .....	295
	a) Naturaleza de la firma a ruego .....	295
	b) Extensión de las causas .....	296
	c) Mención de la causa de la firma a ruego .....	296
	d) Prohibición a los testigos instrumentales de ser firmantes a ruego .....	296
	e) Impresión digital en el caso de firmantes a ruego .	297
§ 235.	Firma de los documentos notariales en la Ciudad de Buenos Aires .....	297
§ 236.	Enmiendas al texto escriturario en la ley 9020 de la provincia de Buenos Aires .....	298
§ 237.	Comparecientes que no saben o no pueden firmar en la ley 9020 .....	298
§ 238.	Unidad de acto .....	298
§ 239.	Escrituras simultáneas .....	299
§ 240.	Posibilidad de inscribir la segunda transferencia de dominio o constitución de hipoteca simultáneas, aunque no se inscriba la primera adquisición .....	300
§ 241.	Escrituras frustradas .....	300
§ 242.	“Erróse”, “no pasó” y “sin efecto” .....	301
§ 243.	Nulidad de escrituras .....	301
	a) Supuestos de nulidad expresamente establecidos por la norma .....	302
	1) Designación del tiempo y lugar en que fuesen hechas .....	302
	2) Nombre de los otorgantes .....	303
	3) Firma de las partes, firma a ruego cuando no sepan o no puedan escribir, y firma de los testigos del acto cuando fuese requerida su presencia .....	303
	b) Inobservancia de formalidades que no causan la nulidad de la escritura pública .....	303
§ 244.	Notas marginales .....	304
	a) Obligatorias .....	305
	b) De subsanación. Caracterización .....	305
	c) Objeto de las notas .....	305
	d) Datos que no pueden incorporarse por nota marginal .....	306
	e) Reproducción en las copias de las notas marginales	307
	f) Ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires .....	307

- g) Legislación de la provincia de Buenos Aires ..... 308
- h) Posibilidad de hacer constar, por nota marginal, errores u omisiones de índole fiscal ..... 309
- i) Reglamento notarial de la provincia de Buenos Aires 309

**B) ACTAS NOTARIALES**

§ 245.	Concepto .....	309
§ 246.	Las actas en la Ciudad de Buenos Aires .....	311
§ 247.	Actas extendidas en el protocolo .....	311
§ 248.	Actas protocolares complementarias .....	312
§ 249.	Estructura de las actas. Requerimiento .....	313
§ 250.	Diligencia .....	313
§ 251.	Unidad de acto en las actas .....	314
§ 252.	Ausencia de firma en las actas .....	315
§ 253.	Objeto de las actas .....	317
§ 254.	Tipos de actas en la ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires .....	317
	a) De presencia y comprobación .....	317
	b) De notoriedad .....	318
	c) De protocolización .....	318
	d) De incorporación o transcripción .....	318
	e) De protesto .....	319
	f) De remisión de correspondencia .....	320
§ 255.	Actas en la ley 24.441. Ejecuciones hipotecarias extrajudiciales .....	320
	a) Verificación del estado físico de la propiedad y constatación de la ocupación de inmueble .....	320
	b) Acta de remate .....	321
	c) Protocolización de lo actuado .....	321
§ 256.	Actas de depósito .....	322
§ 257.	Fes de vida. Actas de supervivencia .....	322
§ 258.	Las actas en la provincia de Buenos Aires .....	322
	a) Requisitos .....	322
	b) Requerimiento o intimación .....	323
	c) Comprobación de hechos .....	323
	d) Envío de cartas y documentos de correo .....	323
	e) Protocolizaciones .....	323
	f) Depósitos .....	324
	g) Protestos .....	324
	h) Procedimiento en el decreto reglamentario 3887/98 324	
	1) Notificaciones .....	325
	2) Envíos por correspondencia .....	325
	3) Reproducción de documento protocolizado .....	325

§ 259.	Las actas en el Anteproyecto de ley de documento notarial. Remisión .....	325
§ 260.	Exigencias que plantea en sede notarial el privisible destino judicial de las actas .....	326
	a) Prohibición de asesor jurídicamente sobre el fondo del asunto .....	326
	b) Necesidad de que el requirente cuente con patrocinio letrado .....	326
	c) Control de la contraparte e intervención de peritos y técnicos en la producción de la diligencia ..	326
§ 261.	Valor probatorio e impugnación .....	327
§ 262.	Caracterización de los distintos intervinientes en las actas .....	328
	a) Requirente .....	328
	b) Requerido .....	328
	c) Testigos .....	328
	d) Peritos .....	329
§ 263.	Medios complementarios .....	329

### C) LEGALIZACIONES

§ 264.	Concepto .....	329
§ 265.	Sistemas de legalización .....	330
§ 266.	Necesidad de la legalización .....	331
§ 267.	Artículos de la Constitución y del Código Civil respecto de la validez de los instrumentos públicos fuera del lugar de creación .....	331
§ 268.	Detalle de los principales puntos que deben estudiarse para declarar admisible un documento notarial extranjero .....	331
§ 269.	Análisis de la autenticidad del documento notarial extranjero .....	332
§ 270.	Concepto de legalización .....	332
§ 271.	Cuándo deben legalizarse los documentos notariales .....	333
§ 272.	Quién legaliza .....	334
§ 273.	Qué aspectos del documento garantiza la legalización .....	334
§ 274.	Clasificación de las legalizaciones .....	336
	a) De primer grado .....	336
	b) De segundo o ulterior grado .....	336
§ 275.	Caso de legalización por "apostille" .....	336
	a) Objetivo de la Convención de La Haya de 1961 ...	337
	b) Formalidades de la "apostille" .....	338
	c) Autoridad de aplicación .....	339
	d) La "apostille" como última legalización .....	339

e)	Convenio celebrado entre el Brasil y la República Argentina .....	340
f)	Documentos que no pueden ser apostillados .....	340
g)	Régimen con los países no signatarios. Las "autenticaciones" consulares .....	341
§ 276.	Eliminación del requisito de la intervención final de la Cancillería argentina .....	341
§ 277.	Los Tratados de Montevideo de Derecho Procesal Internacional de 1889 (Perú y Bolivia) y de 1940 (Uruguay y Paraguay) .....	342
§ 278.	El Mercosur .....	342
§ 279.	Presunción de validez y eficacia de su contenido que la legalización le otorga a un documento notarial .....	343

**D) CERTIFICACIÓN DE FIRMAS**

§ 280.	Concepto .....	344
§ 281.	Naturaleza jurídica .....	345
§ 282.	Concepto de firma .....	346
§ 283.	Efectos .....	346
a)	Importante fallo de la Suprema Corte de la Provincia de Buenos Aires .....	347
b)	¿Qué valor confiere al documento privado la certificación de firmas? .....	348
c)	Certificación de firmas y fecha cierta .....	351
d)	Valor probatorio del instrumento con firmas certificadas .....	352
e)	Admisión de la vía ejecutiva para el documento privado con firmas certificadas .....	352
§ 284.	Certificación de impresiones digitales .....	352
§ 285.	La ley 9020 de la provincia de Buenos Aires .....	353
§ 286.	Certificación de firmas e impresiones digitales del Colegio de Escribanos de la Ciudad de Buenos Aires. El libro de requerimientos .....	353

**E) INTERVENCIÓN NOTARIAL EN AUTORIZACIONES, NOTIFICACIONES JUDICIALES, HABILITACIONES Y RÚBRICAS**

§ 287.	Autorizaciones a menores para salir del país .....	353
§ 288.	Competencia notarial en las notificaciones judiciales .....	355
a)	Notificaciones que deben ser notificadas por cédula .....	355
b)	Medios de notificación .....	356
c)	Contenido y firma de la cédula o del acta notarial .....	357
d)	Entrega de la cédula o acta notarial al interesado .....	357
e)	Entrega del instrumento a personas distintas .....	357

	f) Diligenciamiento de notificaciones. Remisión a la acordada 19/80 .....	357
§ 289.	Intervención notarial en materia de radicación de extranjeros .....	358
§ 290.	Habilitación de inmuebles para actividad comercial e industrial .....	358
	a) Consecuencia de la denuncia del convenio por parte del Colegio de Escribanos .....	359
	b) Documentación técnica del trámite de habilitación .....	359
	c) Documentación notarial .....	361
	d) Actuación del organismo receptor .....	361
	e) Cambio de titularidad del local habilitado .....	362
	f) Excepciones al sistema de habilitación .....	363
§ 291.	Individualización y rúbrica de libros de comercio ante escribano de registro de la Ciudad de Buenos Aires .....	363

## CAPÍTULO VI

### EL PROTOCOLO NOTARIAL

§ 292.	Concepto y formación .....	365
§ 293.	Importancia .....	365
§ 294.	Elementos .....	365
§ 295.	Protocolo. Soporte papel. Adquisición .....	366
§ 296.	Utilización de papel común ante la insuficiencia del protocolo en caso de urgencia .....	366
§ 297.	Rúbrica y sellado .....	371
§ 298.	Clases de protocolo .....	371
§ 299.	Procedimientos gráficos. Autoría .....	372
§ 300.	Elementos de impresión del protocolo .....	373
§ 301.	Matriz manuscrita y mecanografiada. Computadoras. Procesadores de textos .....	373
§ 302.	Conservación. Guarda .....	373
§ 303.	Encuadernación y entrega al archivo .....	373
§ 304.	Apertura y cierre del protocolo .....	374
§ 305.	Índice .....	374
§ 306.	Documentos agregados al protocolo .....	375
§ 307.	Numeración y foliatura .....	376
§ 308.	Membrete .....	376
§ 309.	Exhibición del protocolo .....	376
§ 310.	Pérdida, destrucción o sustracción del protocolo .....	377
§ 311.	Reconstrucción .....	377
§ 312.	Copias o testimonios del protocolo notarial .....	378
§ 313.	Sistemas de reproducción de los traslados .....	379

§ 314.	Problemática de las segundas o ulteriores copias o testimonios .....	379
§ 315.	El protocolo en la ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires .....	380
§ 316.	Provisión del protocolo .....	380
§ 317.	Elementos que lo integran .....	380
§ 318.	Orden .....	380
§ 319.	Retiro del protocolo de la sede del registro notarial .....	380
§ 320.	Escrituras sin efecto e inconclusas .....	381
§ 321.	El protocolo en el decreto 1624/00, reglamentario de la ley 404 de la Ciudad de Buenos Aires .....	382
	a) Posibilidad de delegar la confección material del documento notarial .....	382
	b) Espacios en blanco y uso de guarismos .....	382
	c) Prohibición de sobreponerse a la grafía ya impresa y garantía de perdurabilidad .....	382
	d) Enmiendas .....	382
	e) Registración de las hojas de actuación notarial entregadas a los escribanos .....	382
	f) Denuncia de la pérdida del protocolo .....	383
	g) Posibilidad de llevar el índice general del protocolo en hojas móviles .....	383
	h) Armarios metálicos para conservación y custodia del protocolo .....	383
	i) La dispensa de inscripción debe surgir de la escritura o nota adjunta .....	383
	j) Inspección de protocolos, incautación y depósito en el Colegio de Escribanos .....	383
	k) División del protocolo en secciones .....	384
	l) Encuadernación del protocolo .....	384
	m) Entrega del protocolo encuadernado .....	385
	n) Intervención del Colegio ante la negativa a exhibir el protocolo .....	385
§ 322.	El protocolo en la provincia de Buenos Aires .....	385
	a) El cuaderno como unidad del protocolo .....	385
	b) Formación .....	385
	c) Documentos anexos .....	385
	d) Características del papel para cuadernos de protocolo y su provisión .....	385
	e) Uso de cuadernos no habilitados .....	386
	f) Apertura y cierre de protocolos .....	386
	g) Numeración. Epígrafe o membrete .....	386
	h) Documentos incompletos y sin efecto .....	387
	i) Guarda y retiro del protocolo .....	387
	j) Exhibición .....	387

k)	Índice .....	388
l)	Conservación, guarda y archivo del protocolo ....	388
m)	Aplicación supletoria de las normas del protocolo para las actas extraprotocolares .....	388
n)	Documentos anexos .....	388
ñ)	Extravío o destrucción de folios .....	388
o)	Forma de extender el epígrafe o membrete .....	389
p)	Casos de urgencia. Uso de cuadernos no habilitados .....	389
q)	Imposibilidad de dejar sin efecto el documento una vez autorizado por el notario .....	389
r)	Utilización de las notas en el protocolo .....	389
s)	Comunicación a otro notario (exhorto notarial) ...	389
t)	Índice general del protocolo. Encuadernación ..	389
u)	Notas o escrituras subsanatorias o complementarias .....	390
v)	Exhibición del protocolo a notarios .....	390
w)	Inutilización del último cuaderno .....	390

## CAPÍTULO VII

### ORGANIZACIÓN DE LOS NOTARIADOS LOCALES

#### A) COLEGIO DE ESCRIBANOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

§ 323.	Personería .....	391
§ 324.	Composición y organización .....	391
§ 325.	Objetivos .....	391
§ 326.	Órganos .....	392
a)	Asambleas de escribanos .....	392
1)	Clases y funciones .....	392
2)	Reuniones preparatorias informativas .....	392
3)	Quórum .....	393
b)	Consejo directivo .....	393
1)	Funcionamiento .....	393
2)	Requisitos para ser consejero .....	394
3)	Renovación del consejo .....	394
4)	Competencia .....	394
5)	Atribuciones .....	396
c)	Comité ejecutivo .....	397
1)	Facultades .....	397
2)	Funciones del presidente .....	397
3)	Secretarios y tesoreros .....	398

d) Delegaciones. Fijación del número y composición	398
1) Juntas ejecutivas .....	398
2) Requisitos para ser miembro .....	398
3) Facultades .....	398
§ 327. Funciones del tesorero .....	399
§ 328. Protesorero .....	399
§ 329. Disposiciones reglamentarias respecto del cuerpo de consultores. Organización y funciones .....	399
§ 330. Registro de actos de última voluntad en la provincia de Buenos Aires .....	400
§ 331. Registro de rúbrica de libros de consorcios de copropietarios de propiedad horizontal .....	401

**B) COLEGIO DE ESCRIBANOS DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES**

§ 332. Organización. Funciones .....	403
§ 333. Órganos permanentes .....	406
§ 334. Atribuciones y deberes de los integrantes del consejo directivo .....	407
§ 335. Recursos financieros .....	408
§ 336. Gastos de escrituración de planes sociales del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires .....	408
§ 337. Consultorio Notarial Gratuito. Requisitos .....	409
§ 338. Disciplina del notariado en la Ciudad de Buenos Aires	409
§ 339. Inspección de registros notariales .....	410
§ 340. Archivo de protocolos notariales .....	410
§ 341. Registro de actos de última voluntad .....	410

**C) OTROS ORGANISMOS**

§ 342. Los registros de actos de autoprotección en los colegios de escribanos de la provincia y de la Ciudad de Buenos Aires .....	414
§ 343. Consejo Federal del Notariado Argentino .....	415
§ 344. Instituto Argentino de Cultura Notarial .....	416
§ 345. Ateneo Notarial .....	416
§ 346. Academia Argentina del Notariado .....	417
§ 347. Academia Nacional del Notariado .....	418
§ 348. Universidad Notarial Argentina .....	418
§ 349. Unión Internacional del Notariado Latino .....	422
a) Antecedentes y constitución .....	423
b) Tarea realizada .....	428
c) Oficina Notarial Permanente de Intercambio Internacional .....	428
1) "Revista Internacional del Notariado" .....	429

2) Centro de Información Notarial Internacional ..	430
3) "ONPI Informa" .....	430

## APÉNDICE

### A) DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

Código de Ética del Colegio de Escribanos de la Ciudad de Buenos Aires .....	435
Convención suprimiendo la exigencia de legalización de los documentos públicos extranjeros .....	437
Convención Interamericana sobre Régimen Legal de Poderes para ser utilizados en el Extranjero .....	442
Certificaciones sobre deudas por tasas y contribuciones municipales de la provincia de Buenos Aires. Ley 7438 .....	445
Ley 26.529. Salud pública. Derechos del paciente en su relación con los profesionales e instituciones de la salud ...	446
Registro de Actos de Autoprotección en los colegios de escribanos .....	453
Instructivo para la certificación notarial de firmas en la provincia de Buenos Aires .....	460
Reglamento de certificación de firmas e impresiones digitales	468
Inspección de protocolos .....	474

### B) DOCTRINA

Conclusiones sobre derecho y certificación notariales del III Congreso Internacional del Notariado Latino .....	497
Dictamen de la Academia Nacional del Notariado sobre la ley 26.140. Reforma de los artículos 1001 y 1002 del Código Civil .....	499
Anteproyecto de ley de los documentos notariales .....	509

### C) JURISPRUDENCIA

Inhabilidad para ejercer funciones notariales .....	515
Responsabilidad del escribano por actos del adscripto .....	518

### D) MODELO DE ESCRITURA TIPO

Propuesta de redacción básica de una escritura de compra-venta de inmuebles .....	525
<i>Bibliografía</i> .....	533