



Índice

Introducción	13
I. Qué es una tesis doctoral y para qué sirve	17
I.1. Por qué hay que hacer una tesis y en qué consiste.	17
I.2. A quién interesa este libro.....	20
I.3. Cómo una tesis sirve también después del doctorado.	21
I.4. Cuatro reglas obvias	23
II. La elección del tema	25
II.1. ¿Tesis monográfica o tesis panorámica?	25
II.2. ¿Tesis histórica o tesis teórica?	30
II.3. ¿Temas clásicos o temas contemporáneos?	32
II.4. ¿Cuánto tiempo se requiere para hacer una tesis?.....	34
II.5. ¿Es necesario conocer idiomas extranjeros?	38
II.6. ¿Tesis científica o tesis política?.....	42
II.6.1. ¿Qué es la científicidad?	43
II.6.2. ¿Temas histórico-teóricos o experiencias «en caliente»?.....	48
II.6.3. Cómo transformar un tema de actualidad en tema científico.	51
II.7. Cómo evitar ser explotado por el ponente	58

III. La búsqueda del material.	61
III.1. La accesibilidad de las fuentes	61
III.1.1. Cuáles son las fuentes de un trabajo científico	61
III.1.2. Fuentes de primera y segunda mano	66
III.2. La investigación bibliográfica	69
III.2.1. Cómo usar una biblioteca	69
III.2.2. Cómo afrontar la bibliografía: el fichero	74
III.2.3. La referencia bibliográfica	77
CUADRO 1 - RESUMEN DE LAS REGLAS DE LA CITA BIBLIOGRÁFICA	94
CUADRO 2 - EJEMPLO DE FICHA BIBLIOGRÁFICA	96
III.2.4. La biblioteca de Alessandria: un experimento	97
CUADRO 3 - OBRAS GENERALES SOBRE EL BARROCO ITALIANO LOCALIZADAS EXAMINANDO TRES TEXTOS DE CONSULTA	108
CUADRO 4 - OBRAS PARTICULARES SOBRE LOS TRATADISTAS ITALIANOS DEL <i>SEICENTO</i> LOCALIZADAS EXAMINANDO TRES TEXTOS DE CONSULTA	110
III.2.5. ¿Hay que leer los libros? ¿Y en qué orden	118
IV. El plan de trabajo y las fichas	121
IV.1. El índice como hipótesis de trabajo	121
IV.2. Fichas y anotaciones	129
IV.2.1. Varios tipos de ficha y para qué sirven	129
CUADRO 5 - FICHAS PARA CITAS	133
CUADRO 6 - FICHA DE RECUERDO	134
IV.2.2. Fichas de las fuentes primarias	136
IV.2.3. Las fichas de lectura	139
CUADROS 7-14 - FICHAS DE LECTURA	142
IV.2.4. La humildad científica	149
V. La redacción	153
V.1. ¿A quién se habla?	153
V.2. Cómo se habla	155

V.3.	Las citas.....	163
V.3.1.	Cuándo y cómo se cita: diez reglas	163
	CUADRO 15 - EJEMPLO DE ANÁLISIS	
	CONTÍNUO DE UN MISMO TEXTO.....	172
V.3.2.	Citas, paráfrasis y plagio.....	173
V.4.	Las notas a pie de página.....	175
V.4.1.	Para qué sirven las notas.....	175
V.4.2.	El sistema cita-nota.....	178
	CUADRO 16 - EJEMPLO DE UNA PÁGINA	
	CON EL SISTEMA CITA-NOTA.....	181
	CUADRO 17 - EJEMPLO DE BIBLIOGRAFÍA	
	ESTÁNDAR CORRESPONDIENTE.....	182
V.4.3.	El sistema autor-fecha.....	183
	CUADRO 18 - LA MISMA PÁGINA DEL CUADRO	
	16 REFORMULADA SEGÚN EL SISTEMA	
	AUTOR-FECHA.....	187
	CUADRO 19 - EJEMPLO DE BIBLIOGRAFÍA	
	CORRESPONDIENTE CON EL SISTEMA	
	AUTOR-FECHA.....	188
V.5.	Advertencias, trampas y costumbres.....	189
V.6.	El orgullo científico.....	192
VI.	La redacción definitiva.....	197
VI.I.	Los criterios gráficos.....	197
VI.1.1.	Márgenes y espacios.....	197
VI.1.2.	Subrayados y mayúsculas.....	199
VI.1.3.	Parágrafos.....	201
VI.1.4.	Comillas y otros signos.....	202
VI.1.5.	Signos diacríticos y transliteraciones	206
	CUADRO 20 - CÓMO TRASLITERAR ALFABETOS	
	NO LATINOS.....	208
VI.1.6.	Puntuación, acentos, abreviaturas.....	210
	CUADRO 21 - ABREVIATURAS MÁS COMUNES .	212
VI.1.7.	Algunos consejos desordenados.....	214
VI.2.	La bibliografía final.....	218
VI.3.	Los apéndices.....	222
VI.4.	El índice.....	223
	CUADRO 22 - MODELOS DE ÍNDICE.....	226
VII.	Conclusiones.....	231